

## Referat bestyrelsesmøde mandag den 7. oktober

Tilstede: Arne, Jette, Susanne, Jimmy, Lone, Alice, Annette og Lone Nielsen – medlemsadm.

### 1. Godkendelse af referat fra sidste møde

PR-facebookgruppen er åben igen – Jimmy overtager styringen af den åbne gruppe.

Vi besluttede, at Arne Mørch er Lone Nielsens kontaktperson, hvis hun støder på noget hun gerne vil have sparring på.

Bente Schmidt der er suppleant, deltager ikke i møderne men vil meget gerne hjælpe med forskellige opgaver.

Alle har gjort hvad de skulle mht. hjemmesiden og givet besked til Ole Søndergård.

Forsiden på hjemmesiden skal trimmes, Susanne, Annette og Jette kigger på dette.

Vi skal være obs på evt. brætspilsgrupper, der både er i gang eller nye der kommer til.

Bankpapirer er ok.

Der bliver fulgt op på hjemmesiden mht. opstilling af bestyrelse og suppleanter.

### 2. Godkendelse af dagsorden, ingen bemærkninger.

### 3. Møderne i bestyrelsen: fordeling af opgaver, hvordan sikrer vi fremdrift i vores opgaver mellem møderne:

Vi aftalte, at melde ok på bestyrelsesmailen efter ca. 14 dage efter mødet, så alle ved, at der er styr på det hver i sær skulle gøre inden næste møde.

Vi har besluttet, at referaterne fremadrettet bliver beslutningsreferater

Vi vil udarbejde TO DO lister på alle funktioner, så alt er beskrevet, når en ny bestyrelse tiltræder.

### 4. Aktiviteter

Tilbage melding fra festen den 2.10. – alle var tilfredse – det gik rigtig godt.

Festen kostede SRC ca. 30.000,00

Planlægning af medlemsmødet 29.10.: vi snakkede igennem hvad aftenens program skal være.

Datoer for generalforsamling foråret 2022:

Vi har drøftet, hvilken dato vi skal holde generalforsamlingen og lægger os fast på næste møde.

Tilskud til aktiviteter: Bowling, Pool og fester får tilskud af foreningen løbende.

Vinklubben fik også tilskud til lokaleleje i 2020.

Tilskud til næste fest – julefrokost den 4.12. der er sendt budget til bestyrelsen, vi bevilger max. 10.000,00 v. 60 tilmeldte.

Når nye melder sig til julefrokost og nytårsfest, så skal de betale 180 kr. for ½ års medlemskab oveni prisen.

Nytårsfest 31.12. her har vi også modtaget budget, vi bevilger max. 10.000,00

Vi blev enige om, at 4 fester om året vil være et godt tilbud – generalforsamling, sommerfest, julefrokost og nytårsfest.

## 5. Administration

Foreningsadresse – er rettet på google.

Indsendelse af materiale til Odense Kommunes fritidsportal – Jette har uploadet alt.

NEM-ID – Jette har modtaget Nøglekort til banken.

GDPR-regler – vi undersøger om tidligere bestyrelser eller landsbestyrelsen har udarbejdet noget omkring GDPR.

Udsendelse af medlemskort: Der er lavet et dokument, som Lone begynder, at sende ud pr. mail til nye medlemmer.

Mobilepay: vi udsætter punktet til næste møde.

Registrering af udstyr vi ejer – Jimmy tjekker næste gang, at han kommer forbi Ole K. Lone tjekker en liste hos Ingelise.

## 6. Landsforeningen

Orientering fra generalforsamling i Landsforeningen – Lone S. har deltaget og der er kommet referat.

Medlem i landsbestyrelsen: Erling Hyldig er valgt ind og Odense skal være vært den 15.1.22.

## 7. Økonomi

Vi har underskrevet alle papirer til banken.

Kassererfunktionen: Søren Koch har sagt farvel efter 14 år, vi takker for det gode arbejde igennem alle årene. Bestyrelsen har besluttet, at Jette bliver kasserer fra nu og får lavet et regnskab til dato for 2021.

Budget 2021 – der er ikke noget budget.

Aktuelt regnskab – der er ikke lavet noget regnskab, bliver fremlagt, når det forefindes.

8. Punkter til samt fastsættelse af næste møde – næste møde blev torsdag den 18. november hos Lone S.
9. Evt. – Lone Nielsen delte ud af erfaringer fra tidligere fester og snakker videre med festudvalget.

Ref. Jette Mouritzen